استمارة لجنة فحص ومتابعة سير عمل مؤسسات التعليم المبكر

بيانات المؤسسة			
اسم مؤسسة التعليم المبكر		هاتف المؤسسة	
رقم الترخيص		تاريخ انتهاء الترخيص	
البريد الالكتروني للمؤسسة		عنوان المؤسسة	
اسم صاحب الترخيص		الهاتف	
رقم القرار الوزاري/ تاريخه		تاريخ الترخيص الأخير	
مدير المؤسسة		الهاتف	
الفئة العمرية	(3-0) ☐ (5-3) ☐	فئة الأطفال	الأسوياء ☐ ذوي الاحتياجات الخاصة ☐
نوع المؤسسة			
حضانة ☐ روضة ☐	وطنية ☐ أجنبية ☐ جاليات ☐		
المنهج المطبق			
بيانات المديرة			
اسم المديرة		هاتف المديرة	

لجنة فحص ومتابعة سير عمل مؤسسات التعليم المبكر					
تقرير زيارة مؤسسة التعليم المبكر					
يوم/ تاريخ الزيارة		الفترة الزمنية			
الفريق الزائر					
الرقم	الاسم	الوظيفة	الإدارة	مجال المتابعة	المهام
الهدف من الزيارة					
آلية العمل					
الوثائق والمستندات التي تم توظيفها في الزيارة					

تقرير الزيارة التفتيشية للجنة فحص ومتابعة سير عمل مؤسسات التعليم المبكر				
الرقم	البند	مواد المرسوم بقانون (25) لسنة 1988 والقرارات الوزارية الملحقة به	رصد المخالفة	الملاحظة
المجال (1): ترخيص المؤسسة التعليمية:				
1	انتهاء ترخيص المدرسة وعدم تجديده	المادة (8) - المرسوم		
2	تغيير البيانات التي صدر الترخيص على أساسها (اسم المؤسسة، صاحب الترخيص، نوع المؤسسة).	المادة (10) – المرسوم – القرار (2)		
المجال (2): النظام الداخلي والسجلات				
3	سجل البيانات الأساسية للأطفال (قيد الطلبة) يحتوي على بيانات الأطفال الأساسية(الأعداد بحسب الجنس/الجنسية/المستوى)، وصورة من شهادة التطعيم	المادة (14) - المرسوم		
4	سجل الحضور والغياب للأطفال	المادة (14) – المرسوم		
5	سجل إنجازات الطلبة	المادة (14) - المرسوم		
6	سجل البيانات الأساسية لجميع الموظفين يحتوي على بيانات الموظفين ومؤهلاتهم العلمية وخبراتهم ورواتبهم وطبيعة مهام الوظيفة في المؤسسة وموافقات التوظيف، وعقود العمل.	المادة (14) – المرسوم		
7	ملفات شخصية للأطفال والموظفين يحتوي على الأوراق الخاصة والحالة الاجتماعية وصورة من البطاقة السكانية والشهادات الممنوحة للأطفال.	المادة (14) – المرسوم		
8	سجل يحتوي على الترخيص والوثائق الرسمية الأخرى الصادرة من الوزارة أو المتعلقة بالمؤسسة.	المادة (14) – المرسوم		
9	سجل خاص بحسابات المؤسسة التعليمية ثبت فيه بانتظام جميع الإيرادات مع بيان مصادرها، والمصروفات الجارية خلال العام الجاري وأصول المؤسسة وحساباتها المالية.	المادة (14) – المرسوم		
10	حسابات ختامية سنوية مدققة تشتمل على الميزانية العمومية وحساب الأرباح والخسائر.	المادة (14) – المرسوم		
المجال (3): التوظيف				
11	عدم وجود موافقة على تعيين مدير المؤسسة	المادة (11)- المرسوم		
12	عدم تجديد الموافقة على مدير المدرسة لغير البحريني.	المادة (11)- المرسوم		
13	عدم وجود موافقة على تعيين الهيئة التعليمية أو الإدارية	المادة (12)- المرسوم		
14	عدم وجود مؤهل تربوي أو دبلوم تربية	المادة (10)- المرسوم – القرار (2)		

تقرير الزيارة التفتيشية للجنة فحص ومتابعة سير عمل مؤسسات التعليم المبكر				
المجال (4):المناهج الدراسية				
15	عدم وجود موافقة على تدريس الكتب والمناهج الدراسية.	المادة (19)- المرسوم		
16	عدم تنفيذ التوصيات وإزالة المخالفات من الكتب والمناهج الدراسية.	المادة (19)- المرسوم		
17	تغيير نظام المؤسسة أو خطط الدراسة بها أو إضافة مرحلة جديدة دون موافقة الوزارة.	المادة (10) – القرار (2)		
المجال (5):المكتبات ومصادر التعلم				
18	وجود كتب وسجلات ومطبوعات وصحف ومخطوطات وصور سمعية وبصرية تعارض القيم الدينية والوطنية والقومية والتقاليد المرعية في البلاد.	المادة (20)- المرسوم المادة (25)- المرسوم		
19	أخرى			

ثانياً: استمارة متابعة مو افقات المناهج الدراسية في مؤسسات التعليم المبكر						
الرقم	المنهج	المرحلة	بيان المخالفة			
			الموافقات		التاريخ	الملاحظات
			يوجد	لا يوجد		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
الاختصاصي المتابع:					التاريخ:	

ثالثاً: استمارة متابعة التوظيف في المؤسسات التعليمية الخاصة						
عدد الهيئة الإدارية: ( ) عدد الهيئة التعليمية: ( ) عدد الهيئة الفنية: ( )						
الرقم	الاسم	الوظيفة	بيان المخالفة			الملاحظات
			عدم وجود موافقة على تعيين الهيئة التعليمية أو الإداري	عدم تجديد الموافقة على للهيئة التعليمية أو الإداري	عدم توفر المؤهل التربوي	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
الاختصاصي المتابع:					التاريخ:	